

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA AUDIOPRZEWODNIKÓW

1. Miejskie Centrum Informacji Turystycznej w Bielsku-Białej stanowi punkt wypożyczania audioprzewodników, czynny w godzinach:

- poniedziałek – piątek. godz. 8.00-18.00
- sobota godz. 8.00-16.00

2. Audioprzewodnik jest własnością Śląskiej Organizacji Turystycznej oddaną w użyczenie Miejskiemu Centrum Informacji Turystycznej w Bielsku-Białej (w skrócie MCIT).

3. Audioprzewodnik składa się z odbiornika miniaturowego oraz słuchawek stereofonicznych.

4. Urządzenie należy zwrócić w stanie niepogorszonym w dniu jego pobrania najpóźniej na 30 min. przed zamknięciem MCIT. Dopuszcza się w sytuacjach wyjątkowych przedłużenie czasu wypożyczenia audioprzewodników jednakże nie dłużej niż dwa dni. Wydłużony termin zwrotu audioprzewodników powinien być zgłoszony i ustalony przed jego wypożyczeniem z pracownikiem MCIT.

5. Wypożyczenie urządzenia jest bezpłatne. Osoba wypożyczająca urządzenie ponosi pełną odpowiedzialność za wypożyczone urządzenie na zasadzie ryzyka z zastrzeżeniem zapisów poniżej dotyczących grup zorganizowanych.

6. Warunkiem wypożyczenia urządzenia jest okazanie dokumentu tożsamości celem weryfikacji danych osobowych wskazanych w formularzu wypożyczenia, wypełnienie formularza wypożyczenia audioprzewodnika, wpłacenie zwrotnej kaucji w wysokości 50 PLN za każde urządzenie oraz zapoznanie się z regulaminem wypożyczenia audioprzewodników.

7. W przypadku grup zorganizowanych (rodzin, wycieczek, itp.), (grupa liczona jest od 4 osób) zwrotna kaucja wynosi: 100 PLN za 4 urządzenia. W przypadku wypożyczenia urządzeń w ilości więcej niż 4 szt. doliczana jest opłata 50 PLN za każdą rozpoczętą wielokrotność liczby 2. (np. za 5 lub 6 urządzeń łączna opłata 150 zł; za 7 lub 8 - 200 zł itd.

8. W przypadku grup zorganizowanych stanowiących instytucje z siedzibą na terenie miasta Bielsko-Biała typu: szkoły, organizacje pozarządowe, jednostki organizacyjne lub delegacje odwiedzające miasto Bielsko-Białą na zaproszenie władz miejskich, mogą być zwolnione z zapłaty kaucji. Decyzję w tej sprawie podejmuje pracownik MCIT.

10. Formularz wypożyczenia audioprzewodnika zawiera następujące dane: imię i nazwisko wypożyczającego, adres zamieszkania, nr i serię dokumentu stwierdzającego tożsamość ze zdjęciem, nr PESEL w przypadku jego nadania, stan wypożyczanego urządzenia, wysokość zwrotnej kaucji, datę i godzinę wypożyczenia oraz datę i godzinę zwrotu, stan zwracanego urządzenia, podpis pracownika Informacji Turystycznej, podpis osoby wypożyczającej sprzęt, numer audioprzewodnika, numer telefonu wypożyczającego, liczbę wypożyczanych urządzeń, nr KP i KW nr w raporcie kasowym oraz oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem wypożyczenia audioprzewodników.

11. Audioprzewodnik wypożyczany jest osobom pełnoletnim. Osobom nietrzeźwym i będącym pod wpływem środków odurzających w/w urządzenie nie zostanie wypożyczone.

12. Przed wypożyczeniem audioprzewodnika osoba wypożyczająca zobowiązana jest do zapoznania się z jego stanem technicznym, zauważone braki należy zgłosić pracownikowi MCIT przed wypożyczeniem. Przed wypożyczeniem osoba wypożyczająca winna zapoznać się z regulaminem wypożyczenia audioprzewodników.

13. Audioprzewodniki można wypożyczyć wyłącznie w godzinach pracy MCIT, jednakże na godzinę przed zamknięciem MCIT sprzęt nie będzie wypożyczany.

14. W wypadku przetrzymania urządzenia ponad regulaminowy czas oraz za każdy kolejny dzień opóźnienia wypożyczający zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 50 PLN za każdy dzień opóźnienia w oddaniu audioprzewodnika.
15. Osoba wypożyczająca, która zgubi urządzenie zobowiązana jest do uiszczenia pełnej kwoty jego wartości wynoszącej 1400,00 PLN, natomiast 20,00 PLN za słuchawki. W przypadku uszkodzenia odbiornika miniaturowego wypożyczający zobowiązuje się uiścić opłatę w wysokości 300 PLN, natomiast w wypadku uszkodzenia słuchawek opłata wynosi 20 PLN.
16. W obu w/w przypadkach wskazanych w pkt 14 i 15 wpłacana kaucja będzie zaliczana na poczet zobowiązania wypożyczającego.
17. W sytuacji, gdy wypożyczający nie zwróci w terminie urządzenia, pracownicy MCIT zobowiązani są do przesłania listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru jednego wezwania do zwrotu wypożyczonego audioprzewodnika (monit). Wypożyczający zobowiązany będzie do pokrycia kosztów monitu w wysokości 10 zł za każdy monit.
18. Wobec wypożyczających, którzy mimo wysłanego monitu nie wywiążą się ze zobowiązań określonych w niniejszym regulaminie, swoich roszczeń dochodzić będzie zgodnie z przepisami prawa bez dodatkowego wezwania do uregulowania zobowiązań MCIT, który jest upoważniony do takich czynności przez Śląską Organizację Turystyczną.
19. Wypożyczany sprzęt został zakupiony przez Śląską Organizację Turystyczną w ramach projektu Śląskiego Systemu Informacji Turystycznej dofinansowanego z Unii Europejskiej w ramach RPO WSL 2007-2013.